

## Niederschrift

aufgenommen in der Sitzung des Gemeinderates.

Tag: Dienstag, 19. März 2024  
Ort: Rathaus Scheibbs  
Beginn: 19.00 Uhr  
Ende: 21.55 Uhr  
Vorsitz: Bürgermeister Franz Aigner

### Anwesende Mitglieder des Gemeinderates:

#### Von der ÖVP:

Vizebgm. MBA Luger Martin  
Stadtrat Ratay Werner  
Stadtrat Fallmann Alena ab 19:04 Uhr (TOP 2)  
Stadtrat Jagetsberger Franz  
Gemeinderat Ebner Rudolf  
Gemeinderat Ing. Eßletzbichler Andreas  
Gemeinderat Wurzenberger Martin  
Gemeinderat Schagerl Franz  
Gemeinderat Thomasberger Johannes  
Gemeinderat Ressler Adelheid  
Gemeinderat Aigner Daniel  
Gemeinderat Schagerl Harald

#### Von der SPÖ:

Stadtrat Mag. Pöcksteiner David  
Gemeinderat Huber Johann  
Gemeinderat Wagner Adolf  
Gemeinderat Zvonik Martin  
Gemeinderat Schagerl Barbara BEd  
Gemeinderat Tuzson Zoltan MSc  
Gemeinderat Ing. Schweiger Markus (wird unter TOP 1 angelobt)

#### Von der Liste BUGS:

Stadtrat Mag. Arch. Hofmarcher Joseph  
Gemeinderat Obermann Alice

#### Abwesend und entschuldigt:

Gemeinderat Muthentaler Silvia  
Gemeinderat Pemsel Karl  
Gemeinderat Engelmayer Susanne MA

Der Bürgermeister begrüßt die Anwesenden, er stellt die ordnungsgemäße Einladung und die Beschlussfähigkeit des Gemeinderates durch die Anwesenheit von 21 Mitgliedern fest.

Ab 19:04 Uhr ist die Beschlussfähigkeit durch Anwesenheit von 22 Mitgliedern gegeben.

Die genehmigte Tagesordnung lautet:

## A) Öffentliche Sitzung:

1. Angelobung eines neuen Gemeinderats
2. Ergänzungswahlen in die Gemeinderatsausschüsse
3. Protokoll der Sitzung des Gemeinderates vom 20. Februar 2024
4. Bericht des Prüfungsausschusses der Stadtgemeinde Scheibbs vom 14.03.2024
5. Beschlussfassung des Rechnungsabschlusses 2023
6. Abschluss von Dienstbarkeitsverträgen
7. Beschluss zum Verzicht auf ein Vorkaufsrecht
8. Auftragsvergabe Innensanierung Kindergarten Flecknertorgasse
9. Neufestsetzung der Eintrittstarife für das Allwetterbad/Wanne Scheibbs
10. Beschluss über die Abwicklungsmodalität der Gebührenbremse des Bundes
11. Vergabe von Subventionen
12. Grundsatzbeschluss für die Änderung der Flächenwidmung am Areal des Lehenhofs
13. Bericht über die Aufstockung der Kontokorrentkredite

## A) ÖFFENTLICHE GEMEINDERATSSITZUNG

### 1. Angelobung eines neuen Gemeinderats

Berichterstatter: Bgm. Franz Aigner

GR Melanie Zvonik hat mit Wirkung vom 29.02.2024 ihr Gemeinderatsmandat schriftlich zurückgelegt. Seitens der Fraktion der Sozialdemokratischen Partei Scheibbs wurde vom Zustellungsbevollmächtigten Ing. Markus Schweiger als Ersatzmitglied des Gemeinderats namhaft gemacht. Nach Verlesung der Gelöbnisformel leistet Herr Ing. Markus Schweiger das Gelöbnis und ist als Mitglied des Gemeinderates angelobt.

StR Fallmann nimmt an der Sitzung teil.

### 2. Ergänzungswahlen in die Gemeinderatsausschüsse

Berichterstatter: Bgm. Franz Aigner

Die Fraktion der Sozialdemokratischen Partei Scheibbs hat mit Schreiben vom 01.03.2024, eingelangt am 05.03.2024, mitgeteilt, dass

Herr StR Mag. David Pöcksteiner als Mitglied im Ausschuss für Umwelt, Klimaschutz, Nachhaltigkeit und Mobilität,

Herr GR Martin Zvonik als Mitglied im Ausschuss für Land- und Forstwirtschaft und Wasserbau und Herr GR Johann Huber als Mitglied im Ausschuss für Finanzen und Wirtschaft abberufen werden.

Die erforderlichen Ergänzungswahlen wurden für folgende Wahlvorschläge durchgeführt:

Mitglied im Ausschuss für Umwelt, Klimaschutz,  
Nachhaltigkeit und Mobilität

Mitglied im Ausschuss für Land- und Forstwirtschaft und Wasserbau

Mitglied im Ausschuss für Finanzen und Wirtschaft

GR Ing. Markus Schweiger

GR Johann Huber

GR Ing. Markus Schweiger

Abgegebene Stimmen:	22
Ungültige Stimmen.	0
Gültige Stimmen	22

Auf alle Vorgeschlagenen wurden 22 Stimmen abgegeben. Sie sind somit als Mitglieder der bezeichneten Ausschüsse gewählt, nachdem sie auf Befragung durch den Bürgermeister die Wahl angenommen haben.

### **3. Protokoll der Sitzung des Gemeinderates vom 20. Februar 2024**

Berichterstatter: GR Martin Wurzenberger

Die Protokolle der Sitzung vom 20. Februar 2024 gelten als genehmigt, wenn bis zur Sitzung keine Anträge auf Abänderung einlangen.

### **4. Bericht des Prüfungsausschusses der Stadtgemeinde Scheibbs vom 14.03.2024**

Berichterstatter: GR Martin Zvonik

Der Bericht des Prüfungsausschusses vom 14. März 2024 wird dem Gemeinderat zur Kenntnis gebracht.

Antrag GR Zvonik:

Kenntnisnahme des Berichts des Prüfungsausschusses vom 14.03.2024.

Wortmeldungen:

Keine Wortmeldung.

Beschluss:

Der Antrag wird einstimmig angenommen.

### **5. Beschlussfassung des Rechnungsabschlusses 2023**

Berichterstatter Vizebgm. Martin Luger

In der Sitzung des Finanzausschusses vom 12. März 2024 wurde der Entwurf des Rechnungsabschlusses 2023 vorberaten und die Empfehlung abgegeben, dem Gemeinderat die Beschlussfassung des vorliegenden Rechnungsabschlusses 2023 vorzuschlagen.

Vizebgm. Luger erläutert das Ergebnis der Rechnungsabschlusses 2023 an Hand der Kennzahlen des Vorberichtes. Während das Haushaltspotential, das die finanzielle Leistungsfähigkeit der Stadtgemeinde abbildet, in den vergangenen Haushaltsjahren durchwegs positiv war, zeigt sich das Ergebnis 2023 mit einem negativen Betrag von rd. € 794.000. Ähnlich verhält sich die Entwicklung des Nettoergebnisses mit minus von rund € 919.000 (2022 plus rd. € 700.000).

Die Abgabenertragsanteile sind im Vergleich zum Jahr 2022 tiefer als 2022 (- € 140.000).

Der Schuldenstand hat sich durch die planmäßige Umsetzung der vorgesehenen Finanzierungen von € 6,474.000 auf € 7,350.000 erhöht.

Im Rechnungsabschluss wurden Rücklagen mit Zahlungsmittelreserven in der Höhe von € 1,128.000 gebildet.

Die Leasingverpflichtungen zeigen einen moderaten Abstieg, die Haftungen sind leicht rückläufig und zeigen einen Stand von € 1,293.000.

Die NÖKAS-Umlagen (inkl. dem aufzubringenden Aufwand für den Standortvorteil) zeigt bis 2023 eine gedämpfte Entwicklung, dies ist auf die seit 2020 umgesetzte Reduzierung des Standortbeitrages von 1,55% auf 1,12% der Berechnungsgrundlage zurückzuführen. Zukünftig wird hier wieder mit einer progressiven Steigerung zu rechnen sein.

Auch die Ausgaben für die Sozialhilfeumlage sind mit einer Erhöhung von rd. € 120.000,-- wesentlich für die Entwicklung der finanziellen Situation verantwortlich.

Im Bereich der Vermögensrechnung zeigt sich durch die getätigten Investitionen (Grundstückskäufe, Sanierungen und Baumaßnahmen) und die abgebildete Abschreibung eine Erhöhung um rd. € 780.000 auf einen Stand von rd. € 32,4 Mio.

Die buchhalterische Abbildung der Rücklagen mit Zahlungsmittelreserven erfordert eine Erhöhung der kurzfristigen Verbindlichkeiten (Insanspruchnahme von Kontokorrentkrediten). Weiters sind die Erhöhungen der bereits erläuterten Finanzschulden in der Vermögensrechnung ausgewiesen.

In den weiteren Ausführungen verweist Vizebgm. Luger auf die von der Buchhaltung erstellte Übersichtstabelle, in der die wesentlichen Abweichungen zwischen Nachtragsvoranschlag und Rechnungsabschluss dargestellt und entsprechend begründet wurden. Auszugsweise werden einzelne Positionen aus dieser Übersicht ausführlich erläutert.

#### Antrag Vizebgm. Martin Luger:

Genehmigung des Rechnungsabschlusses für das Haushaltsjahr 2023 laut Empfehlung des Finanzausschusses vom 12. März 2024

#### Wortmeldungen:

Es melden sich StR Pöcksteiner, GR Huber, StR Hofmarcher, Vzbgm. Luger, GR Schweiger und Bgm. Aigner zu Wort.

GR Huber ersucht um Protokollierung folgender Wortmeldung: „Es wird um quartalsmäßige Übermittlung einer Excel-Aufstellung mit den Abweichungen zum Voranschlag ersucht, wenn dies mit überschaubarem Aufwand seitens der Buchhaltung möglich ist.“

Der Antrag wird einstimmig angenommen.

## **6. Abschluss von Dienstbarkeitsverträgen**

Berichterstatter: StR. Werner Ratay

In der Sitzung des Ausschusses für Wohnen, Raumordnung, Bauwesen und Infrastruktur am 07.03.2024 wurde der Abschluss folgender Dienstbarkeitsverträge vorberaten und werden diese dem Gemeinderat zur Beschlussfassung übermittelt:

StR Hofmarcher verlässt die Sitzung um 19:50 Uhr.

StR Hofmarcher nimmt um 19:52 Uhr wieder an der Sitzung teil.

1. EVN: Dienstbarkeitsvertrag über die neue Heubergbrücke
2. Netz NÖ: Dienstbarkeitsvertrag neue Trafostation im Bereich Kreuzung Weidenweg/Hochweinbergweg
3. Wohnungseigentümer Alpenland Am Felsenkeller: Dienstbarkeitsvertrag Straßenbeleuchtung Verbindungsweg Mittersteig – Am Felsenkeller

Weiters ist zwischenzeitlich folgender Dienstbarkeitsvertrag eingelangt und wird dem Gemeinderat zur Beschlussfassung übermittelt:

4. Heinz-Gregor Ziegler: Dienstbarkeitsvertrag über die ehemalige Zufahrt zur alten Heubergbrücke

Antrag StR Ratay:

Beschlussfassung der vorliegenden Dienstbarkeitsverträge entsprechend der Empfehlung des Ausschusses für Wohnen, Raumordnung, Bauwesen und Infrastruktur vom 07. März 2024

Wortmeldungen:

Es melden sich GR Huber, GR Schweiger, StR Pöcksteiner und Bgm. Aigner zu Wort.

GR Schweiger ersucht um Protokollierung folgender Wortmeldung: „Die Straßenverbindung vom Teichweg zum Weidenweg soll dringend errichtet werden, um die stark zunehmende Verkehrsbelastung am Scheibbsbachweg durch die Erweiterung des Siedlungsgebiets am Teichweg und Bertha-Kupelwieser-Weg sowie durch Änderung der Betriebsweise der Fam. Krenn von Rindern auf Pferde zu verringern.“

Beschluss:

Der Antrag wird einstimmig angenommen.

## **7. Beschluss zum Verzicht auf ein Vorkaufsrecht**

Berichterstatter: Bgm. Franz Aigner

Seitens der Eigentümer der Liegenschaft EZ 398, KG Scheibbsbach wurde eine Löschungserklärung für diese Liegenschaft hinsichtlich eines grundbücherlich einverleibten Vorkaufsrechtes zu Gunsten der Stadtgemeinde Scheibbs vorgelegt.

Die Liegenschaft wird Bauland genutzt und soll für die Übertragung an die zukünftigen Eigentümer des Bauwerks lastenfrei gestellt werden. Die Löschung des Verkaufsrechtes wird dem Gemeinderat zur Beschlussfassung empfohlen.

Antrag Bgm. Aigner:

Beschluss zum Verzicht auf das angeführte Vorkaufsrecht.

Wortmeldungen:

Es melden sich StR Hofmarcher und GR Schweiger zu Wort.

Beschluss:

Der Antrag wird einstimmig angenommen.

## **8. Auftragsvergabe Innensanierung Kindergarten Flecknertorgasse**

Berichterstatter: StR. Werner Ratay

In der Sitzung des Ausschusses für Wohnen, Raumordnung, Bauwesen und Infrastruktur am 07.03.2024 wurde die Vergabe der Leistungen zur Innensanierung von 2 Gruppen beim Kindergarten Flecknertorgasse empfohlen. Aus derzeitiger Sicht ist mit einer Förderung von 25% durch den Schul- und Kindergartenfonds zu rechnen.

Der folgende Vergabevorschlag wird dem Gemeinderat zur Beratung und Beschlussfassung übermittelt:

<i>Gewerk</i>	<i>Firma</i>	<i>Summe netto</i>	<i>Summe brutto</i>
Maler	Raiffeisen Lagerhaus	16.543,06	19.851,67
Elektro	GS E-Technik	2.812,81	3.375,37
Fliesenleger	Wurz	25.125,00	30.150,00
Türen & Trennwände	Forstner	18.991,45	22.789,74
Sanitär	Ondrusek	21.322,90	25.587,48
Tischlermöbel	Forstner	60.961,04	73.153,25
Standardmöbel	Schorn	10.484,00	12.580,80
Spielgeräte	Schorn	11.976,00	14.371,20
<b>Summen</b>		<b>168.216,26</b>	<b>201.859,51</b>

Antrag StR Ratay:

Vergabe der vorgeschlagenen Lieferungen und Leistungen für die Innensanierung von 2 Gruppen beim Kindergarten Flecknertorgasse

Wortmeldungen:

Es melden sich GR Tuzson, GR Daniel Aigner, GR Huber, GR Zvonik und GR Barbara Schagerl zu Wort.

Beschluss:

Der Antrag wird einstimmig angenommen.

## **9. Neufestsetzung der Eintrittstarife für das Allwetterbad/Wanne Scheibbs**

Berichterstatter: StR. Alena Fallmann

In der Sitzung des Ausschusses für Soziales, Gesundheit, Bildung und Sport am 11.03.2024 wurde die vorliegende Neufestsetzung der Eintrittstarife für das Allwetterbad/Wanne Scheibbs empfohlen. Die neuen Tarife gelten ab 01.05.2024, wobei der Verkauf der Saisonkarte für Erwachsene Freibad Mai bis September im Vorverkauf um EUR 79,00 ab sofort ausschließlich im Gemeindeamt bis Ende April 2024 möglich ist.

Antrag StR Fallmann:

Beschlussfassung der vorgeschlagenen Neufestsetzung der Eintrittstarife für das Allwetterbad/Wanne Scheibbs entsprechend der Empfehlung des Ausschusses für Soziales, Gesundheit, Bildung und Sport vom 11.03.2024, wobei der Verkauf der Saisonkarte für Erwachsene Freibad Mai bis September im Vorverkauf um EUR 79,00 ab sofort ausschließlich im Gemeindeamt bis Ende April 2024 möglich ist

Wortmeldungen:

Es melden sich StR Pöcksteiner, GR Huber, Bgm. Aigner, StR Hofmarcher, GR Wagner, GR Barbara Schagerl, GR Schweiger, GR Tuzson, StR Fallmann und Vzbgm. Luger zu Wort.

StR Fallmann ersucht um Protokollierung folgender Wortmeldung: „Die Vorverkaufskarten für die Saisonkarten werden während der Sperrzeit bis Ende April 2024 ausschließlich im Bürgerservice im Rathaus erhältlich sein.“

Beschluss:

Der Antrag wird einstimmig angenommen.

## **10. Beschluss über die Abwicklungsmodalität der Gebührenbremse des Bundes**

Berichterstatter Vizebgm. Martin Luger

In der Sitzung des Ausschusses für Finanzen und Wirtschaft am 12.03.2024 wurde über die Abwicklungsmodalität der Gebührenbremse, die vom Bund bereits überwiesen wurde, beraten. Der GVU bietet an, die Aufteilung entsprechend der Müllgebühren vorzunehmen und bei der nächsten Vorschreibung zu berücksichtigen. Ein diesbezüglicher Beschluss zur Übertragung der Aufteilung an den GVU wird dem Gemeinderat zur Beratung und Beschlussfassung übermittelt.

Antrag Vizebgm. Martin Luger:

Beschluss der Umsetzung der Gebührenbremse gemäß dem vorliegenden Vorschlag des GVU Scheibbs, wobei die Gebäude der Gemeinde nicht ausgenommen werden.

Wortmeldungen:

Es melden sich StR Pöcksteiner, Bgm. Aigner, GR Huber, StR Hofmarcher und GR Zvonik zu Wort.

Beschluss:

Der Antrag wird einstimmig angenommen.

## **11. Vergabe von Subventionen**

Berichterstatter Vizebgm. Martin Luger

In der Sitzung des Ausschusses für Finanzen und Wirtschaft am 12.03.2024 wurde über die Vergabe folgender Subventionen beraten:

- Goldhaubengruppe Scheibbs € 100,00
- Frauenberatung Mostviertel € 2.500,00
- Netzwerk 3 Mostviertel, Psychotherapie für Kinder und Jugendliche € 200,00
- Franz Gloser Buch „Berühmte Scheibbser“ € 450,00 (30 Exemplare zu je € 15,00)
- FF Neustift Austausch Schlauchmaterial Löschfahrzeuge 50% der Kosten von € 2.913,12 nach Abzug einer ev. Landesförderung, das sind max. € 1.456,56

Die Vergabe der Subventionen wird dem Gemeinderat zur Beratung und Beschlussfassung übermittelt.

Antrag Vizebgm. Martin Luger:

Genehmigung der vorgeschlagenen Subventionen

Wortmeldungen:

Es melden sich GR Huber, StR Hofmarcher und GR Obermann zu Wort.

Beschluss:

Der Antrag wird einstimmig angenommen.

## **12. Grundsatzbeschluss für die Änderung der Flächenwidmung am Areal des Lehenhofs**

Berichterstatter: Bgm. Franz Aigner

In der Sitzung des Ausschusses für Wohnen, Raumordnung, Bauwesen und Infrastruktur am 07.03.2024 wurde über mögliche Änderungen der Flächenwidmung am Areal des Lehenhofs beraten. Aufgrund der natürlichen Gegebenheiten ist dies mit höheren Investitionen in erforderliche Gutachten und Untersuchungen verbunden. Es wurde daher zur Absicherung der Kosten ersucht, einen

Grundsatzbeschluss herbeizuführen, worin die Bestrebungen zur Erlangung der nötigen Umwidmungen in Richtung Bauland von der Stadtgemeinde Scheibbs unterstützt werden.

Antrag Bgm. Aigner:

Die Eigentümer des Lehenhofs sollen ihre Ideen zu einer ev. Umwidmung bei einem eigenen Termin den Mitgliedern des Gemeinderats vorstellen, im Anschluss sollen neuerliche Beratungen erfolgen.

Wortmeldungen:

Es melden sich StR Ratay, StR Pöcksteiner, GR Obermann, StR Hofmarcher, Bgm. Aigner, StR Jagetsberger, GR Wurzenberger, GR Schweiger und GR Franz Schagerl zu Wort.

Beschluss:

Der Antrag wird mehrheitlich mit 15 Stimmen angenommen.

Die 7 Stimmenthaltungen von StR Pöcksteiner, GR Huber, GR Wagner, GR Schweiger, GR Barbara Schagerl, GR Zvonik und GR Tuzson gelten als Gegenstimmen.

**13. Bericht über die Aufstockung der Kontokorrentkredite**

Berichterstatter Vizebgm. Martin Luger

In der Sitzung des Ausschusses für Finanzen und Wirtschaft am 12.03.2024 wurde über die erforderliche Erhöhung der Kontokorrentkredite beraten und wird dem Gemeinderat zur Kenntnis gebracht. Die Rahmen bei den Banken Sparkasse Scheibbs und Raiffeisenbank Mittleres Mostviertel sollen insgesamt von € 900.000,00 auf € 1.300.000,00 erhöht werden.

Antrag Vizebgm. Martin Luger:

Kenntnisnahme des Berichts über die Aufstockung der Kontokorrentkredite

Wortmeldungen:

Es melden sich GR Schweiger und Bgm. Aigner zu Wort.

Beschluss:

Der Antrag wird einstimmig angenommen.

Der Bürgermeister:

\_\_\_\_\_  
Franz Aigner

Schriftführer:

\_\_\_\_\_  
Ing. Dietmar Nestelberger

Für den ÖVP-Klub:

\_\_\_\_\_  
Stadt/Gemeinderat

Für den SPÖ-Klub:

\_\_\_\_\_  
Stadt/Gemeinderat

Für den Klub BUGS:

\_\_\_\_\_  
Stadt/Gemeinderat